

LAPORAN AKTIVITI

Kemaman Command Centre (KCC)

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA																																																			
Name of event Nama acara / program	<i>Latihan asas Microsoft Word</i>																																																				
Date & Time Tarikh & Masa	20 Jun 2017 10.00am – 12.00pm																																																				
Location Lokasi	Mini pi1m kcc																																																				
Purpose Tujuan	Meyediakan latihan asas Microsoft Word kepada ahli kcc.																																																				
Details of recipients Butiran Penerima	<table> <tr> <th>BIL</th><th>NAMA</th><th>COMPANY</th></tr> <tr> <td>1</td><td>AFANDI BIN HUSIN</td><td>pdk</td></tr> <tr><td>2</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>9</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>11</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>12</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>13</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>14</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>15</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>16</td><td></td><td></td></tr> </table>	BIL	NAMA	COMPANY	1	AFANDI BIN HUSIN	pdk	2			3			4			5			6			7			8			9			10			11			12			13			14			15			16			
BIL	NAMA	COMPANY																																																			
1	AFANDI BIN HUSIN	pdk																																																			
2																																																					
3																																																					
4																																																					
5																																																					
6																																																					
7																																																					
8																																																					
9																																																					
10																																																					
11																																																					
12																																																					
13																																																					
14																																																					
15																																																					
16																																																					

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	Menyediakan latihan asas dalam menguasai perisian Microsoft Word kepada ahli. Latihan disediakan oleh petugas kcc yang bertugas.	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	Antara kebaikan dan kelebihan aktiviti yang telah dijalankan adalah: 1. Memahirkan pelatih menggunakan perisian tersebut. 2. Memudahkan urusan kerja yang melibatkan penggunaan perisian tersebut. 3. Memupuk kesedaran kelebihan ict dalam kalangan belia dari komuniti setempat.	
Name of VIP Nama VIP	-Tiada-	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-TIADA-	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	1. Menyediakan latihan/bengkel perisian Microsoft word kepada ahli yang berminat.	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	1. sesi penerangan/pengenalan komuniti pintar kemaman kepada peserta.	
Other participants Peserta Lain	-tiada-	
Photo caption Keterangan gambar		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 Petugas melatih peserta mendalami kemahiran perisian Microsoft word	
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	-tiada-	
Translation Terjemahan	- TIADA -	

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Supporting documents Dokumen Sokongan		